

проект

УКАЗ

**Об утверждении государственной программы
«Развитие сельских территорий
на 2026 год»**

В соответствии с Конституцией Республики Абхазия, Законами Республики Абхазия «О стратегическом планировании в Республике Абхазия» и «О сельском хозяйстве Республики Абхазия» утвердить государственную программу «Развитие сельских территорий на 2026 год» (прилагается).

ПРЕЗИДЕНТ

Б. ГУНБА

г. Сухум
14 мая 2026 года
№

ПАСПОРТ
государственной программы «Развитие сельских
территорий на 2026 год»

Наименование программы	Развитие сельских территорий на 2026 год
Разработчик государственной программы	Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия
Ответственный орган	Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия
Исполнители (соисполнители) государственной программы	Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия
Цели и задачи государственной программы	цели государственной программы: – повышение конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции; – воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов; – развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственного предпринимательства; – увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции; – развитие мясного и молочного животноводства; – обеспечение занятости сельского населения и развития сельских территорий; – увеличение доли обрабатываемых земель сельскохозяйственного назначения; – повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития. Задачи государственной программы: – организация и проведение мероприятий, направленных на оказание государственного финансового содействия в развитии крестьянских (фермерских) хозяйств и иных производителей сельскохозяйственной продукции;

	– обеспечение поддержки машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия; – обеспечение проведения мероприятий по защите растений и сельскохозяйственных культур от карантинных и особо опасных болезней, и вредителей; – оказание государственного финансового содействия созданию и развитию производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции; – организация и проведение мероприятий, направленных на улучшение генетического потенциала и повышение продуктивности крупного рогатого скота; – проведение мероприятий, направленных на оказание финансовой поддержки селам Республики Абхазия в целях развития сельских территорий.
Программные мероприятия	– предоставление грантов; – предоставление субсидий; – приобретение техники (тракторов, сельхозмашин) для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия; – приобретение запасных частей для нужд машинно - технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия; –приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от карантинных и особо опасных болезней и вредителей; – организация и проведение искусственного осеменения крупного рогатого скота; – оказание финансовой поддержки селам
Подпрограммы	Отсутствуют
Сроки реализации государственной программы	2026 год
Этапы выполнения программных мероприятий	Реализация программных мероприятий предусматривает два этапа: – I этап – определение участников программных мероприятий; – II этап – финансирование программных мероприятий
Объемы и источники	На реализацию Программы предусматриваются средства из республиканского бюджета в объеме

финансирования государственной программы	500 000 000 руб., направляемых на: – предоставление грантов – 232 000 000 руб.; – предоставление субсидий – 90 000 000 руб.; – приобретение техники (тракторов, сельхозмашин) для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия – 50 000 000 руб.; – приобретение запасных частей для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия – 5 000 000 руб.; – приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от карантинных и особо опасных болезней и вредителей - 10 000 000 руб.; – организация и проведение искусственного осеменения крупного рогатого скота – 2 500 000 руб.; – оказание финансовой поддержки селам – 110 000 000 руб.; – финансирование расходов, связанных с реализацией программы (командировочные расходы, горюче-смазочные материалы, погрузка-разгрузка товара) – 500 000 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации государственной программы	– диверсификация сельской экономики, повышение занятости, уровня и качества жизни сельского населения; – увеличение объемов сельскохозяйственного производства; – достижение наиболее качественного подхода путем проведения конкурсов при реализации программных мероприятий; – создание равных условий для обеспечения конкуренции между поставщиками, продавцами при приобретении товаров и оказании услуг (работ) в рамках реализации программных мероприятий в целях выявления лучших условий поставок, приобретения, оказания услуг (работ) экономии бюджетных средств; – повышение удельного веса отечественных продовольственных товаров сельскохозяйственного происхождения

I. Введение и анализ текущего состояния

1.1. Сельское хозяйство является одной из ведущих отраслей экономики Республики Абхазия, призванной обеспечивать продуктами

сельскохозяйственного происхождения как внутренний рынок, так и внешний, продовольственную безопасность страны, качественный уровень жизни сельского населения.

Общая территория Республики Абхазия составляет 8,7 тыс. км², из них площадь сельскохозяйственных угодий – 397 262 га (45,7 %).

При этом в среднем на одного сельского жителя Республики Абхазия приходится 3,3 га (в Очамчырском районе – 5,5 га, в Гагрском – 2,6 га, в Галском – 1,9 га).

В сельской местности Республики Абхазия проживает около 50 % населения страны (120 144 человека). По данным переписи 2011 г., количество сельских домохозяйств составляет 33 232, в т.ч. на одно сельское домохозяйство в среднем приходится 2,2 га.

Структура экспорта Республики Абхазия преимущественно состоит из:

- агропромышленного комплекса (34 %);
- рыбы и рыбной продукции (15 %);
- цитрусов (24 %);
- лесного ореха (6 %).

Согласно данным Государственного комитета Республики Абхазия по статистике, на территории Республики Абхазия зарегистрированы 82 крестьянских (фермерских) хозяйства с занимаемой площадью в размере 602 га. Фермерские хозяйства занимают не более 0,5 % сельхозугодий в стране, а их доля в валовой продукции сельского хозяйства не превышает и 1 %. Основными причинами являются: отсутствие стартового капитала, финансовые проблемы, низкая ресурсобеспеченность, отсутствие потенциальных возможностей для увеличения производственных мощностей, что, как следствие, приводит к низкой конкурентоспособности отечественного производителя сельскохозяйственной продукции как на внутреннем рынке, так и на внешнем.

1.2. Государственная программа «Развитие сельских территории на 2026 год» (далее – Программа) направлена на повышение производительности в сельском хозяйстве, его устойчивое развитие позволит увеличить долю обрабатываемых земель сельскохозяйственного назначения, увеличить объемы сельскохозяйственного производства, повысить уровень жизни сельского населения, а также решить социально-экономические проблемы развития села, относящиеся к приоритетным целям развития сельского хозяйства Республики Абхазия, на достижение которых направлена деятельность Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия.

1.3. Анализ сложившейся правоприменительной практики, опыт предшествующих лет свидетельствуют о том, что предлагаемый программно-целевой метод решения поставленной задачи – обеспечение потребности в развитии сельского хозяйства Республики Абхазия. Создание

и развитие производственно-технической базы для производителей сельскохозяйственной продукции является эффективным способом поддержки сельского хозяйства Республики Абхазия, устанавливающим правовой механизм отбора участников Программы, поставщиков товаров, работ и услуг для реализации участниками Программы предлагаемых проектов по форме, утвержденной настоящей Программой, за счет средств республиканского бюджета.

Принятие и последующая реализация Программы направлены на эффективное использование бюджетных средств, направляемых на повышение уровня развития сельского хозяйства в Республике Абхазия.

II. Цель и задачи государственной программы

2.1. Целями государственной программы являются:

- повышение конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции;
- воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов;
- развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственного предпринимательства;
- увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции;
- развитие мясного и молочного животноводства;
- обеспечение занятости сельского населения и развития сельских территорий;
- увеличение доли обрабатываемых земель сельскохозяйственного назначения;
- повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития.

2.2. К задачам государственной программы отнесены:

- организация и проведение мероприятий, направленных на оказание государственного финансового содействия в развитии крестьянских (фермерских) хозяйств и иных производителей сельскохозяйственной продукции;
- обеспечение поддержки машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия;
- обеспечение проведения мероприятий по защите сельскохозяйственных культур от карантинных и особо опасных болезней и вредителей;
- оказание государственного финансового содействия созданию и развитию производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции;
- организация и проведение мероприятий, направленных на

улучшение генетического потенциала и повышение продуктивности крупного рогатого скота;

– проведение мероприятий, направленных на оказание финансовой поддержки селам Республики Абхазия в целях развития сельских территорий.

III. Перечень реализуемых программных мероприятий

3.1. Предоставление грантов.

В рамках данного программного мероприятия предусматривается предоставление грантов по следующим направлениям:

1) развитие растениеводства, закладка однолетних и многолетних насаждений в открытом и закрытом грунтах;

2) развитие питомниководства;

3) развитие животноводства, в рамках данного направления предусматривается: скотоводство, птицеводство и пчеловодство;

4) развитие рыбной отрасли (развитие рыбных хозяйств в естественных и искусственных водоемах);

5) приобретение сельскохозяйственной техники (тракторы, мотоблоки, сельскохозяйственные машины и орудия);

6) создание и развитие производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции. В рамках данного направления предусматривается обеспечение участников программного мероприятия производственно-технической базой (приобретение, строительство и ремонт основных средств, в том числе зданий и сооружений; приобретение и монтаж систем электроснабжения, вентиляции, водоотвода).

На реализацию программного мероприятия по предоставлению грантов предусматривается выделение средств из республиканского бюджета в размере 232 000 000 рублей.

3.2. Предоставление субсидий.

В рамках данного программного мероприятия предусматривается предоставление субсидий на возмещение части затрат по следующим направлениям:

1) субсидия на приобретение оборудования и комплектующих для животноводства или рыбоводства – 80 % от стоимости оборудования и комплектующих;

2) субсидия на приобретение техники, оборудования и комплектующих для выращивания и переработки сельскохозяйственной продукции – 80 % от стоимости техники, оборудования и комплектующих;

3) субсидия на корчевку земель с последующим введением в оборот земель сельскохозяйственного назначения – 70 % от суммы затрат;

4) субсидия на закладку многолетних культур, в том числе, и

цитрусовых – 70 % от суммы затрат;

5) субсидия на выращивание однолетних насаждений – 70 % от суммы затрат.

На реализацию программного мероприятия на предоставление субсидий предусматривается выделение средств из республиканского бюджета в размере 90 000 000 рублей.

3.3. Приобретение техники (тракторов, сельхозмашин) для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия.

При реализации данного программного мероприятия Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия выступает заказчиком на приобретение техники (тракторов, сельхозмашин) для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия, поставщик определяется на конкурсной основе в порядке, установленном подразделом 3 раздела IV настоящей Программы.

Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия передает безвозмездно машинно-технологическим станциям Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия на основании акта приема-передачи приобретенную технику.

На реализацию программного мероприятия по приобретению техники (тракторов, сельхозмашин) для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия предусматривается выделение средств из республиканского бюджета в размере 50 000 000 рублей.

3.4. Приобретение запасных частей для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия.

При реализации данного программного мероприятия Министерство сельского хозяйства выступает заказчиком на приобретение запасных частей для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия. Поставщик определяется на конкурсной основе в порядке, установленном подразделом 3 раздела IV настоящей Программы.

Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия передает безвозмездно машинно-технологическим станциям Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия на основании акта приема-передачи приобретенные запасные части.

На реализацию программного мероприятия по приобретению запасных частей для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия предусматривается выделение средств из республиканского бюджета в размере 5 000 000 рублей.

3.5. Приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от карантинных и особо опасных болезней и вредителей.

В рамках данного мероприятия предусматривается приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от карантинных и особо опасных болезней и вредителей.

Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия выступает заказчиком на приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур. Поставщик определяется на конкурсной основе в порядке, установленном подразделом 3 раздела IV настоящей Программы.

Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия передает безвозмездно государственным учреждениям и администрациям районов Республики Абхазия на основании акта приема-передачи приобретенные средства защиты растений и сельскохозяйственных культур от карантинных и особо опасных болезней и вредителей.

На реализацию программного мероприятия на приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от карантинных и особо опасных болезней и вредителей предусматривается выделение средств из республиканского бюджета в размере 10 000 000 рублей.

3.6. Организация и проведение искусственного осеменения крупного рогатого скота (далее – ИО КРС).

В рамках данного мероприятия предусматривается:

- прием заявок от владельцев хозяйств;
- организация выездов специалиста и проведение ИО КРС.

На реализацию программного мероприятия по организации и проведению ИО КРС предусматривается выделение средств из республиканского бюджета в размере 2 500 000 рублей.

3.7. Оказание финансовой поддержки селам Республики Абхазия.

В рамках данного мероприятия предусматривается предоставление единовременной финансовой поддержки селам Республики Абхазия в размере не более 1 000 000 (один миллион) рублей каждому селу (всего 110 сел) для реализации локальных проектов, направленных на улучшение инфраструктуры и условий жизни сельского населения и развитие сельских территорий.

На реализацию программного мероприятия по оказанию финансовой поддержки селам Республики Абхазия предусматривается выделение средств из республиканского бюджета в размере 110 000 000 рублей.

IV. Основные направления и механизмы реализации программных мероприятий

Подраздел 1 Раздела IV «Порядок определения участников программного мероприятия на получение гранта»

4.1. Претендент на участие в программном мероприятии на получение гранта в рамках настоящей Программы – фактически проживающий в сельской местности гражданин Республики Абхазия или лицо, проживающее на территории Республики Абхазия на основании вида на жительство; крестьянское (фермерское) хозяйство; индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, зарегистрированные в соответствии с законодательством Республики Абхазия, обратившиеся с заявкой на участие в программном мероприятии на получение гранта в порядке, предусмотренном настоящей Программой.

4.2. Претендент на участие в программном мероприятии на получение гранта подает в Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия или в структурное подразделение администрации района в области сельского хозяйства заявку по форме, утвержденной постоянно действующей комиссией (далее- Комиссия), к которой прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность претендента (паспорт гражданина Республики Абхазия; вид на жительство, выданный в соответствии с законодательством Республики Абхазия);

2) документ, подтверждающий фактическое место проживания претендента;

3) копия государственного акта на право владения или постоянного пользования землей, копия договора на право временного пользования, в том числе на условиях аренды земли в соответствии с Законом Республики Абхазия от 7 сентября 1994 года №137-с «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или документы, подтверждающие государственную регистрацию в соответствии с законодательством Республики Абхазия (для крестьянского (фермерского) хозяйства);

4) документ, подтверждающий государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, а также копия свидетельства о постановке на налоговый учет (для индивидуальных предпринимателей);

5) копии учредительных документов юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также копия свидетельства о постановке на налоговый учет (для юридических лиц);

6) копия документа, подтверждающего присвоение статистического кода по виду деятельности (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

7) краткое описание проекта, состав затрат проекта (в случае подачи заявки, предусматривающей выделение денежных средств в размере, не превышающем 500 000 рублей);

8) проект (Приложение № 1 к настоящей Программе) (в случае подачи заявки, предусматривающей выделение денежных средств в размере, превышающем 500 000 рублей);

9) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате

земельного налога или арендной платы;

10) документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по уплате налоговых платежей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

4.3. В случае подачи претендентом заявки в Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия наряду с перечнем документов, указанных в пункте 4.2 настоящей Программы, претендент вправе приложить заключение соответствующего структурного подразделения администрации района в области сельского хозяйства.

В случае отсутствия заключения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия готовит соответствующее заключение и прикладывает к заявке при направлении в Комиссию.

4.4. Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия, структурные подразделения администрации районов в области сельского хозяйства:

- 1) консультируют по вопросам реализации настоящей Программы;
- 2) оказывают содействие в сборе документов, необходимых для подачи заявки на участие в программных мероприятиях;
- 3) принимают от претендентов заявки на участие в программных мероприятиях;
- 4) готовят заключения к заявке на участие в программном мероприятии на получение гранта в случае обращения претендентов, а также в случае подачи претендентом заявки без соответствующего заключения;
- 5) направляют в Комиссию заявки на участие в программном мероприятии на получение гранта, поданные претендентами в сроки, предусмотренные Комиссией;
- 6) готовят по запросу Комиссии заключение на заявки претендентов;
- 7) осуществляют контроль за ходом реализации участниками Программы соответствующих проектов.

4.5. Сроки приема заявок на участие в программном мероприятии на получение гранта, определения участников программного мероприятия на получение гранта устанавливаются Комиссией на основании агротехнических и иных условий, необходимых для реализации программных мероприятий.

4.6. Претендент на участие в программном мероприятии не имеет права подавать заявки более чем на два направления, предусмотренных программными мероприятиями настоящей Программы.

4.7. Иные документы, необходимые для решения вопроса о присвоении претенденту статуса участника программного мероприятия на получение гранта могут быть запрошены Комиссией у претендента или компетентных государственных органов и учреждений.

4.8. Поданные претендентами заявки подлежат обязательной

регистрации Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия, структурными подразделениями администрации районов в области сельского хозяйства (с указанием порядкового номера и даты) и учету. Срок хранения документов 5 лет.

4.9. По окончании срока приема заявок Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия и структурные подразделения администрации районов в области сельского хозяйства направляют поступившие заявки в Комиссию в срок не позднее трех рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

Комиссия в установленном порядке и в установленные сроки проверяет соответствие поданных заявок требованиям, предусмотренным настоящей Программой.

4.10. Условия, изложенные в заявке претендента, должны быть тщательно и всесторонне проверены уполномоченными представителями Комиссии (выезд на место с целью проверки фактического состояния земельного участка, его размеров, иные меры контроля). По результатам указанной проверки составляется соответствующее заключение по форме, утвержденной Комиссией, по представлению Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия.

4.11. По результатам проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 4.10 настоящей Программы, Комиссией проводится рассмотрение заявок претендентов с целью принятия решения о присвоении претенденту статуса участника программного мероприятия на получение гранта или об отказе в присвоении.

Результаты рассмотрения заявок на участие в программном мероприятии на получение гранта фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

4.12. В решении Комиссии о присвоении или об отказе в присвоении претенденту статуса участника программного мероприятия на получение гранта должны быть указаны основания принятия соответствующего решения.

4.13. Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия, Комиссия, администрации районов обязаны разместить в средствах массовой информации информацию о реализации программного мероприятия на получение гранта с указанием условий и сроков его реализации.

4.14. Основанием для отказа в присвоении статуса участника программного мероприятия на получение гранта является:

- 1) представление документов, предусмотренных пунктом 4.2. настоящей Программы, не в полном объеме;
- 2) подача заявки на получение гранта по направлению, не предусмотренному пунктом 3.1. настоящей Программы;
- 3) отказ претендента от участия в программном мероприятии на

получение гранта;

4) выявление недостоверной информации в представленных документах;

5) в случае, если лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренных на программное мероприятие на получение гранта распределены в полном объеме с учетом ранее поданных заявок на участие в программном мероприятии на получение гранта;

6) при нарушении пункта 4.6. настоящей Программы.

4.15. Лишение статуса участника программного мероприятия на получение гранта происходит при наступлении одного из случаев:

1) представления участником программного мероприятия на получение гранта заявления о добровольном отказе от участия в программном мероприятии на получение гранта;

2) необоснованного отказа участника программного мероприятия от заключения договора о передаче (оказании работ, услуг) на безвозмездной основе;

3) нарушения условий договора о передаче (оказании работ, услуг) на безвозмездной основе, заключенного между Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия и участником программного мероприятия на получение гранта;

4) выявление факта скрытия и (или) предоставления недостоверных сведений (документов).

4.16. Под договором о передаче (оказании работ, услуг) на безвозмездной основе в целях настоящей Программы понимается документ, фиксирующий договоренность между Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия и участником программного мероприятия на получение гранта, предусматривающий выполнение обязательств по передаче и использованию сырья, материалов, товаров, а также оказанию услуг (работ) в целях реализации проекта участника программного мероприятия на получение гранта.

Форма договора о передаче (оказании работ, услуг) на безвозмездной основе утверждается Комиссией по представлению Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия по согласованию с Министерством финансов Республики Абхазия.

4.17. Денежные средства в соответствии с настоящей Программой в размере, определенном договором о передаче (оказании услуг, работ) на безвозмездной основе, но не выше предельного размера, установленного разделом VII настоящей Программы, участнику Программы не передаются.

В целях реализации проектов участников программного мероприятия на получение гранта Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия по результатам проведения конкурса, на основании решения Комиссии, осуществляет закупку и передачу участнику программного мероприятия на получение гранта необходимого сырья, материалов,

товаров, а также оплачивает работы (услуги).

Подраздел 2 раздела IV
«Порядок определения участников
программного мероприятия на получение субсидий»

4.18. Претендент на участие в программном мероприятии на получение субсидий в рамках настоящей Программы – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с законодательством Республики Абхазия, обратившиеся в установленном настоящей Программой порядке с заявкой на участие в программном мероприятии на получение субсидии.

4.19. В рамках выполнения I этапа программного мероприятия на получение субсидий определяются участники программного мероприятия на получение субсидии.

4.20. Претендент на участие в программном мероприятии на получение субсидий подает в Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия или в структурное подразделение администрации района в области сельского хозяйства заявку по форме, утвержденной Комиссией, к которой прилагаются:

1) документ, подтверждающий государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, а также копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

2) копии учредительных документов юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

3) копия документа, подтверждающего присвоение статистического кода по виду деятельности;

4) копия документа, подтверждающего право собственности или пользования на объект, право пользования на территорию, где осуществляется/планируется деятельность;

5) копия паспорта (при государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуального предпринимателя);

6) документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Республики Абхазия;

7) проект, предусматривающий реализацию одного из направлений в области сельского хозяйства, указанного в пункте 3.2. настоящей Программы, с указанием следующей информации:

а) наименование, краткое описание цели проекта;

б) срок реализации проекта (фаза подготовки/фаза эксплуатации);

в) объем необходимых финансовых вложений в реальных ценах с указанием источников финансирования;

- г) расчетный срок окупаемости проекта;
- д) сведения о рабочей силе и (или) оборудовании, необходимых для реализации проекта в фазе эксплуатации;
- е) расчет потребности в субсидии на возмещение части затрат, связанных с реализацией проекта.

4.21. Сроки приема заявок на участие в программном мероприятии на получение субсидий и сроки их рассмотрения устанавливаются Комиссией.

4.22. Информация о начале приема заявок на участие в программном мероприятии на получение субсидии подлежит опубликованию Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия, администрациями районов в срок не позднее трех рабочих дней до даты начала приема заявок.

4.23. Представленные претендентами заявки (с приложениями) регистрируются и нумеруются в установленном порядке Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия, структурными подразделениями администрации районов в области сельского хозяйства.

Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия или соответствующим структурным подразделением администрации района в области сельского хозяйства готовится заключение на заявку на участие в программном мероприятии на получение субсидии.

Заявки на участие в программном мероприятии на получение субсидии вместе с соответствующими заключениями подлежат направлению в Комиссию в срок не позднее трех рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в программном мероприятии на получение субсидии.

4.24. Иные документы, необходимые для решения вопроса о присвоении претенденту статуса участника программного мероприятия на получение субсидии, могут быть запрошены Комиссией у претендента или компетентных государственных органов и учреждений.

4.25. Условия, изложенные в заявке претендента, должны быть тщательно и всесторонне проверены уполномоченными представителями Комиссии (выезд на место с целью проверки места реализации проекта, иные меры контроля). По результатам указанной проверки составляется соответствующее заключение по форме, утвержденной Комиссией, по представлению Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия.

4.26. По результатам рассмотрения заявки претендента на участие в программном мероприятии на получение гранта Комиссией принимается решение о присвоении претенденту статуса Участника программного мероприятия на получение субсидии или об отказе в его присвоении.

4.27. Результаты рассмотрения заявок на участие в программном мероприятии на получение субсидии фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

4.28. В решении Комиссии об отказе в присвоении претенденту статуса участника программного мероприятия на получение субсидии обязательно должны быть указаны основания для отказа, предусмотренные пунктом 4.29 настоящей Программы.

4.29. Основанием для отказа в присвоении статуса участника программного мероприятия на получение субсидии является:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 4.20 настоящей Программы не в полном объеме;

2) выявление недостоверной информации в представленных документах;

3) в случае если лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренные настоящей Программой, распределены в полном объеме с учетом ранее поданных заявок на участие в программном мероприятии на получение субсидии;

4) отказ претендента от участия в программном мероприятии на получение субсидии;

5) подача заявки на получение субсидии по направлению, не предусмотренному пунктом 3.2. настоящей Программы;

6) при нарушении претендентом пункта 4.6. настоящей Программы.

4.30. Лишение статуса участника программного мероприятия на получение субсидии происходит при наступлении одного из случаев:

1) представление участником программного мероприятия на получение субсидии заявления о добровольном отказе от участия в программном мероприятии;

2) выявление факта скрытия и (или) предоставления недостоверных сведений (документов);

3) уклонение участника программного мероприятия на получение субсидии от заключения договора государственного финансового содействия, предусматривающего предоставление субсидии;

4) в случае продажи приобретаемых в рамках программного мероприятия на предоставление субсидии материальных ценностей (в том числе оборудования, техники) а также их предоставление в аренду, лизинг, безвозмездное пользование в течение трех лет с даты предоставления субсидии.

Лишение статуса участника программного мероприятия на получение субсидии влечет за собой прекращение с ним любого, предусмотренного настоящей Программой сотрудничества, в том числе расторжение договора государственного финансового содействия, предусматривающего предоставление субсидии.

В случае лишения участника программного мероприятия на получение субсидии соответствующего статуса после зачисления субсидии на его расчетный счет сумма субсидии в полном объеме подлежит возврату в бюджетную систему в срок не более 15 рабочих дней с даты лишения

статуса участника программного мероприятия на получение субсидии.

В случае принятия решений об отказе в присвоении статуса участника программного мероприятия на получение субсидии или о лишении статуса участника программного мероприятия на получение субсидии Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия уведомляет лицо о принятом решении в письменной форме с указанием основания принятия такого решения.

4.31. Отбор заявок для целей предоставления субсидии осуществляется Комиссией на основании суждений членов Комиссии о представленных проектах (в том числе актуальности реализации проекта на территории соответствующей административно-территориальной единицы, наличия необходимых условий для успешной реализации проекта – наличие инфраструктуры и спроса на производимую продукцию, окупаемости и др.).

Подраздел 3 раздела IV «Порядок проведения закупок в целях реализации Программы»

4.32. В рамках выполнения II этапа программного мероприятия на получение гранта Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия осуществляет закупки в целях реализации проектов участников программного мероприятия на получение гранта посредством проведения открытого конкурса (далее – конкурс).

Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия в порядке, предусмотренном настоящим разделом Программы, в целях реализации программных мероприятий, предусмотренных пунктами 3.3-3.5 настоящей Программы, осуществляет закупки посредством проведения открытого конкурса.

4.33. Конкурс проводится Комиссией в соответствии с законодательством Республики Абхазия и настоящей Программой. Документация на проведение конкурса (далее – конкурсная документация) разрабатывается Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия в соответствии с законодательством Республики Абхазия и настоящей Программой и утверждается Комиссией.

4.34. В целях реализации проектов участников программного мероприятия на получение гранта по предложению Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия Комиссия вправе принять решение о заключении договора с государственными учреждениями (предприятиями), в функции которых входит оказание соответствующих видов работ (услуг), без проведения соответствующего конкурса.

4.35. Проведение конкурса осуществляется в пределах предусмотренных объемов бюджетных ассигнований, выделяемых на реализацию одного конкретного проекта участника программного

мероприятия, одного направления программного мероприятия или отдельного программного мероприятия.

4.36. Приоритетность проведения конкурсов по каждому направлению программного мероприятия, которому соответствуют проекты участников программного мероприятия на получение гранта, определяется Комиссией после определения всех участников программного мероприятия на получение гранта.

Приоритетность проведения конкурса по программным мероприятиям, предусмотренным пунктами 3.3-3.5 настоящей Программы, определяется Комиссией по предложению Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия.

4.37. Для оценки заявок участников конкурса в конкурсной документации устанавливаются, помимо прочих, следующие требования:

- 1) цена договора, сумма цен единиц, условия платежа;
- 2) место поставки объекта закупки;
- 3) качественные, технические и функциональные характеристики объекта закупки;
- 4) иные необходимые требования.

4.38. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация подлежат размещению Комиссией, Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия в официальных средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия не позднее даты начала приема заявок на участие в конкурсе.

Соответствующее извещение и конкурсная документация также размещаются в иных публичных источниках информации (в государственных средствах массовой информации, на специализированных интернет-сайтах, официальных страницах в социальных сетях и т.д.).

4.39. В извещении о проведении конкурса должна содержаться следующая информация:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо Комиссии;
- 2) краткое изложение условий договора;
- 3) используемый способ определения поставщика (продавцов, исполнителя);
- 4) срок, место и порядок подачи заявок претендентами на участие в конкурсе;
- 5) требования к претендентам на участие в конкурсе;
- 6) иная необходимая информация и сведения.

Комиссия вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

Такие изменения подлежат размещению тем же способом, каким конкурс был объявлен, в течение одного рабочего дня после принятия указанного решения, а также направляются всем участникам конкурса, представившим заявки на участие в конкурсе, заказные письма или электронные документы с информацией об изменениях.

4.40. Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

4.41. Заявка должна быть представлена в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указываются наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и полное наименование претендента.

4.42. Заявка доставляется по адресу, указанному в извещении. Заявки, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания, к рассмотрению не принимаются и возвращаются в нераспечатанном виде. Комиссия обеспечивает регистрацию всех поступивших заявок. Зарегистрированной заявке присваивается порядковый номер, соответствующий номеру очередности ее доставки участником.

4.43. Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе после наступления срока, указанного в извещении в качестве срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

4.44. После вскрытия конвертов полученные конкурсные заявки проходят процедуру рассмотрения Комиссией на предмет соответствия требованиям, указанным в конкурсной документации и настоящей Программе, по результатам которой Комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) несоответствие заявки форме, установленной конкурсной документацией;

2) отсутствие подписи в заявке или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать заявку;

3) предоставление претендентом неполного комплекта документов или информации, установленных конкурсной документацией;

4) проведение процедуры ликвидации претендента или признание банкротом, или открытие конкурсного производства по решению арбитражного суда;

5) приостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Абхазия и законодательством государства, резидентом которого является претендент на день подачи заявки на участие в конкурсе;

6) предоставление недостоверной информации.

4.45. Отстранение участника от участия в конкурсе или отказ от заключения договора с победителем конкурса осуществляется по решению Комиссии в любой момент, если Комиссия обнаружит, что участник

конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации и настоящей Программы или предоставил недостоверную информацию.

4.46. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать 10 рабочих дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

4.47. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

4.48. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя на основе требований, указанных в конкурсной документации.

В рамках оценочной стадии Комиссия оценивает и сопоставляет заявки, которые не были отклонены. Победителем признается участник, предложивший наилучшие условия выполнения договора.

Если несколькими участниками конкурса предложены идентичные условия выполнения договора, то основным критерием становится цена договора.

4.49. Срок подведения итогов конкурса составляет не более 3 (трех) рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок. Результаты конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок в течение одного рабочего дня.

Перерасход денежных средств от заявленной суммы в конкурсе является нецелевым использованием бюджетных средств.

4.50. Договор заключается с победителем конкурса не ранее 3 (трех) и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.

4.51. Если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссия отклонила все заявки, конкурс признается несостоявшимся. В таком случае проводится повторный конкурс.

4.52. По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается договор.

4.53. После проведения конкурса и закупа необходимых по заявке участника программного мероприятия на получение товаров и/или услуг между Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия и участником программного мероприятия на получение гранта оформляется акт приема-передачи товаров и/или услуг в установленном порядке.

Подраздел 4 раздела IV «Порядок финансирования участников программного мероприятия на получение субсидий»

4.54. В рамках программного мероприятия на получение субсидий Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия и участник

программного мероприятия на получение субсидии заключают договор государственного финансового содействия, предусматривающий предоставление субсидии (далее - договор о предоставлении субсидии) в размере, определенном Комиссией, но не более лимита на одного участника программного мероприятия на получение субсидии, установленного Программой.

Обязательными условиями договора государственного финансового содействия являются:

1) запрет на продажу приобретаемых в рамках программного мероприятия на предоставление субсидии материальных ценностей (в том числе оборудования, техники) а также их предоставление в аренду, лизинг, безвозмездное пользование в течение трех лет с даты предоставления субсидии;

2) материальная ответственность участника программного мероприятия на получение субсидии перед государством за нарушение условий предоставления субсидии. Материальная ответственность предполагает компенсацию полной суммы субсидии.

4.55. Форма договора о предоставлении субсидии утверждается Комиссией по представлению Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия по согласованию с Министерством финансов Республики Абхазия.

4.56. Сроки предоставления субсидий, указанных в договоре о предоставлении субсидии каждому участнику программного мероприятия согласуются Министерством сельского хозяйства с Министерством финансов Республики Абхазия.

4.57. Расходами для целей программного мероприятия на получение субсидий являются стоимость указанного в документации:

- 1) оборудования и комплектующих для животноводства, рыбоводства;
- 2) техники, оборудования и комплектующих для выращивания и переработки сельскохозяйственной продукции;
- 3) работ по корчевке земель с последующим введением в оборот земель сельскохозяйственного назначения;
- 4) закладки цитрусовых и субтропических культур;
- 5) выращивания однолетних культур.

Затраты, связанные с доставкой, таможенной очисткой, пуско-наладкой оборудования, не включаются в расходы и не подлежат учету в целях настоящей Программы.

4.58. Для целей настоящей Программы субсидия предоставляется только в случаях, когда договор купли-продажи и (или) договор оказания услуг (работ), направленные на реализацию проекта, заключены участником программного мероприятия на получение субсидии в текущем финансовом году - после присвоения Комиссией статуса участника программного мероприятия на получение субсидии.

4.59. Участник программного мероприятия на получение субсидии в срок не позднее 25 рабочих дней с даты получения уведомления о присвоении статуса участника программного мероприятия представляет в Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия:

1) копию договора купли-продажи для проверки на соответствие направлению, предусмотренному программным мероприятием на получение субсидии и для сравнения с перечнем, содержащимся в заявке;

2) копию договора оказания услуг (работ) для проверки видов работ (услуг), указанных в договоре на соответствие направлению, предусмотренному программным мероприятием на получение субсидии и для сравнения с перечнем работ и услуг, содержащимся в заявке.

4.60. Для получения субсидии участник программного мероприятия на получение субсидии должен за счет собственных средств реализовать проект, с которым связано получение субсидии, и уведомить Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия о такой реализации (с приложением документов, подтверждающих соответствующие расходы).

Документами, подтверждающими понесенные участником программного мероприятия на получение субсидии затраты являются товарные накладные, акты приема-передачи, акты выполненных работ.

4.61. После предоставления участником программного мероприятия на получение субсидии документов о понесенных затратах осуществляется выездная проверка членов Комиссии с участием сотрудников Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия и представителей структурных подразделений администрации района в области сельского на предмет физического наличия оборудования и (или) выполнения соответствующих работ.

В случае не выявления нарушений условий настоящей Программы в ходе выездной проверки Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия направляет на расчетный счет участника программного мероприятия на получение субсидии средства, в объеме предусмотренном Комиссией, но не выше объема финансирования, предусмотренного на одного участника программного мероприятия на получение субсидии.

Подраздел 5 раздела IV «Порядок организации и проведения ИО КРС»

4.62. Участником (получателем услуги) программного мероприятия на проведение ИО КРС (далее- претендент) может быть:

1) гражданин Республики Абхазия или иное лицо, постоянно проживающее на территории Республики Абхазия на основании вида на жительство;

2) крестьянское (фермерское) хозяйство;

3) индивидуальный предприниматель или юридическое лицо,

осуществляющее деятельность в сфере сельского хозяйства.

4.63. Претендент подает письменное заявление в произвольной форме на имя начальника структурного подразделения администрации района в области сельского хозяйства, на территории которого постоянно проживает, с указанием: ФИО заявителя/наименование хозяйства/наименование юридического лица, контактные данные, местонахождение животных, количество голов КРС, подлежащих осеменению, и желательные сроки.

Структурное подразделение администрации района в области сельского хозяйства регистрирует заявления, формирует сводный список по району и направляет его в Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия.

4.64. Министерство сельского хозяйства на основании поступивших сводных списков от районов формирует общий план-график проведения ИО КРС.

Министерство сельского хозяйства заключает договор на оказание услуг по ИО КРС со специалистом, имеющим необходимую квалификацию (Исполнитель работ).

Министерство сельского хозяйства направляет списки заявителей Исполнителю работ.

4.65. Исполнитель работ в соответствии с графиком проводит выезды и осуществляет процедуру ИО КРС непосредственно в хозяйствах участников программного мероприятия.

По факту оказания услуг Исполнитель работ составляет Акт выполненных работ по форме, согласованной с Министерством сельского хозяйства. Акт подписывается Исполнителем работ и участником Программы (владельцем животных), подтверждая количество обслуженных животных и факт оказания услуги.

Подписанные акты выполненных работ Исполнитель работ направляет в Министерство сельского хозяйства.

4.66. Оплата услуг по ИО КРС производится Министерством сельского хозяйства на основании принятых и проверенных Актов выполненных работ и в соответствии с условиями заключенного договора.

Оплата осуществляется за счет средств, предусмотренных на реализацию Программы, в пределах выделенного на данное мероприятие лимита.

4.67. Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия и районные управления сельского хозяйства осуществляют выборочный контроль за качеством и фактом оказания услуг, а также за целевым использованием бюджетных средств.

Подраздел 6 раздела IV
«Порядок оказания финансовой поддержки
селах Республики Абхазия»

4.68. Селам Республики Абхазия оказывается финансовая поддержка в форме финансирования проектов, направленных на улучшение инфраструктуры и условий жизни сельского населения.

Администрация села организует и проводит собрание актива села (собрание жителей) для определения проекта, направленного на улучшение инфраструктуры и условий жизни сельского населения.

4.69. Заявка на получение финансовой поддержки на реализацию проекта, направленного на улучшение инфраструктуры и условий жизни сельского населения, подается администрацией села в Комиссию.

4.70. Администрация села на основании решения актива села составляет и направляет в Комиссию заявку на получение финансовой поддержки (далее – Заявка) по форме, утвержденной Комиссией, к которой прилагается проект с указанием целей и ожидаемого результата реализации проекта; сметы планируемых работ, приобретаемых материалов, оборудования или услуг; календарного плана реализации в пределах 2026 года.

Комиссия имеет право запрашивать иные дополнительные документы для подтверждения целевой направленности выделяемых средств.

4.71. Прием Заявок осуществляется Комиссией в сроки, установленные ею и опубликованные в официальных средствах массовой информации. Администрация села вправе подать только одну заявку на сумму, не превышающую 1 000 000 (один миллион) рублей.

4.72. Комиссия рассматривает представленные заявки на соответствие условиям, указанным в пунктах 4.68 и 4.70 настоящей Программы.

4.73. Решение Комиссии о предоставлении финансовой поддержки селу или об отказе в предоставлении финансовой поддержки оформляется протоколом. Основаниями для отказа являются:

1) несоответствие заявки и приложенного проекта требованиям пункта 4.70 настоящей Программы;

2) нецелевой характер планируемых расходов (несоответствие пункту 4.68 настоящей Программы);

3) наличие недостоверной информации в представленных документах.

4.74. После принятия Комиссией решения о предоставлении финансовой поддержки селу Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия заключает с администрацией села договор об оказании финансовой поддержки села и осуществляет перечисление денежных средств в размере, указанном в решении Комиссии, но не превышающем 1 000 000 рублей, единовременно на расчетный счет администрации села.

Форма договор об оказании финансовой поддержки селам утверждается Комиссией по представлению Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия.

4.75. Администрация села обязана использовать полученные

денежные средства строго в соответствии с проектом и реализовать в предусмотренные календарным планом сроки.

4.76. По завершении работ или не позднее 20 декабря 2026 года администрация села обязана представить в Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия отчет об использовании финансовых средств, к которому прилагаются:

- акт выполненных работ (оказанных услуг) по форме, приложенной к договору об оказании финансовой поддержки села;
- фотоматериалы, подтверждающие выполнение работ.

4.77. Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия, Комиссия имеют право осуществлять выездной мониторинг хода реализации проекта на любой стадии для контроля целевого использования средств.

V. Управление реализацией государственной Программы и программных мероприятий

Подраздел 1 Раздела V «Управление программой»

5.1. Текущее управление Программой и ответственность за реализацию программных мероприятий возлагается на Исполнителя Программы – Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия.

5.2. Компетенция, основные функции, права и задачи исполнителя осуществляются в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

5.3. В рамках реализации Программы Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия:

- 1) несет ответственность за реализацию программных мероприятий, обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы;
- 2) осуществляет подготовку предложений по корректировке настоящей Программы, внесению в нее изменений;
- 3) консультирует претендентов на участие в Программе по вопросам заполнения заявки, подготовки проекта;
- 4) организует размещение в государственных средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет и иных информационных источниках информацию о Программе, порядке и ходе реализации Программы;
- 5) организует работу Комиссии, созданной в целях реализации настоящей Программы;
- 6) осуществляет подготовку отчетной информации о реализации Программы;
- 7) осуществляет работу по комплектованию, учету и хранению документации, образуемой в процессе реализации настоящей Программы;

8) в установленном порядке заключает:

- договоры на приобретение необходимых для реализации проектов участников Программы сырья, материалов, товаров, работ и услуг;
- договоры на приобретение необходимых для реализации программных мероприятий: оборудования, техники, комплектующих, а также средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от карантинных и особо опасных болезней и вредителей;
- договор о передаче (оказании работ, услуг) на безвозмездной основе;
- договор государственного финансового содействия, предусматривающее предоставление субсидий;
- договор об оказании финансовой поддержки селам.

9) осуществляет выездные мероприятия по контролю за реализацией проектов участников программных мероприятий, реализуемых в рамках Программы;

10) с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по программным мероприятиям, механизмам реализации Программы;

Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия вправе осуществлять и иные полномочия, необходимые для управления Программой и реализации программных мероприятий.

Подраздел 2 Раздела V

«Комиссия по реализации настоящей Программы»

5.4. Комиссия создается с целью реализации программных мероприятий, достижения целей и решения задач Программы.

5.5. Порядок работы Комиссии определяется регламентом, утверждаемым Комиссией.

5.6. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Республики Абхазия и настоящей Программой.

5.7. Материально-техническое, организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия.

5.8. Персональный состав Комиссии утверждается Президентом Республики Абхазия.

5.9. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

5.10. Количественный состав Комиссии должен быть нечетным и составлять не менее девяти человек, обладающих правом голоса.

5.11. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет дату и время проведения заседания Комиссии;

- дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;
- председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя Комиссии;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Программой.

5.12. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в течение месяца. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 ее членов.

5.13. Решение Комиссии принимается посредством проведения открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии. Голос председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим.

5.14. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается каждым членом Комиссии, принимавшим участие в голосовании.

5.15. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) по представлению Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия утверждает формы заявки, предусмотренные настоящей Программой;

2) рассматривает заявки и документы, поступающие от претендентов на участие в программных мероприятиях настоящей Программы, а также от лиц, участвующих в конкурсе в рамках настоящей Программы;

3) рассматривает заявки, поданные администрациями сел;

4) проверяет сведения, содержащиеся в представленных заявках и документах претендентов (поставщиков, продавцов) на участие в конкурсах;

5) в случае необходимости направляет запросы в государственные органы, учреждения и организации в целях проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

6) определяет участников программных мероприятий и конкурса на закупки;

7) принимает решение об отказе в присвоении статуса участника Программы;

8) принимает решение о лишении статуса участника Программы;

9) принимает решение об отстранении участника конкурса от участия в конкурсе или отказ от заключения договора с победителем конкурса на закупки;

10) принимает решение о предоставлении финансовой поддержки селу;

11) принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки селу;

12) устанавливает сроки определения участников программных мероприятий;

13) определяет сроки проведения конкурсов на закупки;

5.16. Комиссия вправе осуществлять и иные функции, необходимые для реализации настоящей Программы.

VI. Сроки реализации Программы

6.1. Программа является краткосрочной.

6.2. Срок реализации Программы: 2026 год.

6.3. В рамках реализации Программы планируется поэтапное выполнение всех предусмотренных настоящей Программой мероприятий.

6.4. Настоящая Программа состоит из двух этапов:

I этап предусматривает определение участников программных мероприятий;

II этап заключается в финансировании программных мероприятий.

VII. Необходимые ресурсы (затраты), объемы и источники финансирования государственной программы

7.1. Источником финансирования настоящей Программы являются средства республиканского бюджета.

7.2. На реализацию Программы требуется выделение 500 000 0000 рублей, направляемых на:

7.2.1. предоставление грантов – 232 000 000 руб. по следующим направлениям:

7.2.1.1. развитие растениеводства, закладка однолетних и многолетних насаждений в открытом и закрытом грунтах.

Развитие растениеводства включает в себя приобретение саженцев, проведение агротехнических мероприятий, обеспечение минеральными удобрениями и соответствующими товарно-материальными ценностями.

Нормативная стоимость работ на закладку многолетних культур утверждается Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия.

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному направлению программного мероприятия составляет не более 2 000 000 рублей;

7.2.1.2. развитие питомниководства.

Развитие питомниководства включает в себя приобретение оборудования (теплицы, парники, системы полива), посадочного материала (семена, черенки), удобрений и необходимого инвентаря.

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному направлению программного мероприятия составляет не более 2 000 000 рублей;

7.2.1.3. развитие животноводства.

Развитие животноводства включает:

– приобретение оборудования и инвентаря для выращивания

домашней птицы, содержание мелкого и крупного рогатого скота в условиях подсобных хозяйств;

- приобретение молодняка мелкого рогатого скота;
- приобретение пчелосемей, пчелиных ульев, рамок для ульев и прочего пчеловодческого инвентаря.

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному направлению программного мероприятия составляет не более 3 000 000 рублей.

7.2.1.4. развитие рыбной отрасли.

Развитие рыбной отрасли включает приобретение: рыбных кормов, мальков рыбы, оборудования и материалов для выращивания рыбы (аэраторы, насосы, воздуходувки и прочее).

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному направлению программного мероприятия составляет не более 3 000 000 рублей.

7.2.1.5. приобретение сельскохозяйственной техники;

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному направлению программного мероприятия составляет не более 2 000 000 рублей;

7.2.1.6. создание и развитие производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции.

Создание и развитие производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции включает приобретение, строительство и ремонт основных средств, в том числе зданий и сооружений, приобретение и монтаж систем электроснабжения, вентиляции, водоотвода.

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному направлению программного мероприятия составляет не более 10 000 000 рублей;

7.2.2. предоставление субсидий – 90 000 000 рублей.

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному программному мероприятию составляет не более 5 000 000 рублей;

7.2.3. приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от карантинных и особо опасных болезней и вредителей – 10 000 000 рублей;

7.2.4. приобретение техники (тракторов, сельхозмашин) для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия – 50 000 000 рублей;

7.2.5. приобретение запасных частей для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия – 5 000 000 рублей;

7.2.6. организация и проведение ИО КРС – 2 500 000 рублей;

7.2.7. проведение мероприятий, направленных на оказание финансовой поддержки селам Республики Абхазия – 110 000 000 рублей;

7.2.8. финансирование расходов, связанных с реализацией Программы (командировочные расходы, горюче-смазочные материалы, погрузка-разгрузка товара) – 500 000 рублей.

VIII. Контроль за реализацией Программы

8.1. Ответственность за реализацию Программы возлагается на Исполнителя – Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия.

Кабинет Министров Республики Абхазия в установленном законодательством порядке вправе осуществлять контроль над расходованием средств, выделенных из республиканского бюджета на реализацию Программы, этапов и сроков выполнения Программы.

8.2. Исполнитель ежеквартально подготавливает и представляет в Администрацию Президента Республики Абхазия и в Кабинет Министров Республики Абхазия отчет о реализации Программы в установленном законодательством порядке.

8.3. Исполнитель по окончании сроков реализации Программы подготавливает и представляет в Кабинет Министров Республики Абхазия отчет о реализации Программы (далее – Отчет о реализации Программы) в установленном законодательством порядке.

8.4. Ответственный орган несет ответственность за достоверность представляемых данных.

8.5. Отчет о реализации Программы должен содержать информацию по следующим основным разделам:

- 1) основные результаты, достигнутые в отчетном периоде;
- 2) запланированные, но недостигнутые результаты с указанием нереализованных или реализованных не в полном объеме программных мероприятий;
- 3) планируемые программные мероприятия.

8.6. Контроль за целевым и эффективным расходованием средств, предусмотренных настоящей Программой, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

8.7. Ответственность за целевое расходование средств несет Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия.

8.8. Исполнитель имеет право запрашивать у участника Программы иную, не противоречащую законодательству Республики Абхазия, информацию о реализации проекта в рамках настоящей Программы.

8.9. Исполнитель имеет право осуществлять выездную проверку по месту реализации проектов с момента начала их реализации.

IX. Ожидаемые результаты от реализации Программы

9.1. К основным ожидаемым результатам от реализации Программы отнесены следующие:

- повышение конкурентоспособности отечественного продукта благодаря внедрению современных технологий и инновационных методов производства, увеличению экспортного потенциала абхазских продуктов питания;
- рост доходов жителей сельских районов путём расширения масштабов производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
- создание не менее 400 новых рабочих мест в секторе сельского хозяйства и смежных отраслях;
- вовлечение ранее не используемых земель в производство и расширение площади обработанных сельскохозяйственных угодий на 200 гектаров;
- усиление позиций агропромышленного комплекса в структуре ВВП и увеличении налоговых отчислений от предприятий агропромышленного комплекса;
- развитие малого предпринимательства: активизация инициативы фермеров и индивидуальных предпринимателей, включая помощь начинающим предпринимателям в получении финансовой помощи;
- формирование благоприятных условий привлечения молодёжи в сельское хозяйство;
- социальная стабильность и качество жизни: сокращение оттока сельского населения, сохранение традиций семейного хозяйства и культуры земледелия.

9.2. Увеличение объёмов производства сельскохозяйственной продукции:

- увеличение площади многолетних насаждений на 350 га;
- фрукты дополнительно – 5 000 тонн;
- овощи дополнительно – 1 000 тонн;
- мясо – 80 тонн;
- яйца – 350 тысяч штук;
- молоко – 200 тонн;
- мёд – 50 тонн;
- улучшение генетического потенциала и повышение продуктивности молочного и мясного стада за счет использования технологии ИО КРС;
- улучшение инфраструктуры и условий жизни в 110 сельских населенных пунктах за счет реализации локальных проектов, инициированных местными жителями;
- укрепление продовольственной безопасности: повышение доли национальной продукции на внутреннем рынке и уменьшение зависимости

от импорта.

Эти меры позволят обеспечить долгосрочное стабильное развитие аграрного сектора Абхазии, повысят конкурентоспособность местных производителей и создадут предпосылки для устойчивого экономического роста страны. Таким образом, Программа нацелена на комплексное преобразование аграрного сектора, обеспечивая экономическое процветание сельских территорий и повышение уровня жизни населения.

Место герба МСХ РА

**Проект на участие в государственной программе
«Развитие сельских территорий на 2026 год»**

Название проекта

Сведения, указанные в проекте, являются конфиденциальными
и не могут быть разглашены или переданы третьим
лицам без согласия правообладателя

Структура проекта

1. Резюме проекта.
2. Рыночная позиция проекта.
 - 2.1. Продукт.
 - 2.2. Реализационная цена.
 - 2.3. Конкуренция и описание конкурентов.

1. Резюме проекта

Резюме проекта представляет собой «проект в миниатюре»: в нем должна содержаться основная информация о проекте в сжатой форме, которая может более подробно раскрываться в других разделах проекта.

В данном разделе рекомендуется указать:

- суть проекта и целесообразность его реализации (необходимо в том числе отметить, на какой стадии находится проект в данный момент (нулевая стадия реализации либо в качестве расширения (модернизации) имеющегося бизнеса);
- ключевую информацию о потенциальном участнике Программы (важно указать информацию об опыте работы, предпринимательской деятельности) и основных участниках проекта, в т. ч. о сторонних организациях-партнерах, задействованных в ходе реализации проекта;
- результаты анализа потенциала рынка;
- общую стратегию реализации проекта (как и за счет чего вы намереваетесь достичь успеха);
- ключевые прогнозные финансовые показатели;
- общую стоимость проекта;
- иную ключевую информацию по проекту (сведения о требуемом/имеющемся персонале, о полезных социальных или иных внешних эффектах от реализации проекта и т. п.).

Проектные затраты (сырье, материалы, оборудование и т.д.)

№	Описание бюджетной единицы (техническое описание)	Цена за ед.	Кол-во	Итого
1				
2				
3				
4				
5				

2. Рыночная позиция проекта

2.1. Продукт

Пожалуйста, охарактеризуйте специфику вашего товара или услуги.

В данном разделе необходимо подробно представить товар (работу, услугу), который является предметом проекта (что он из себя представляет, для чего предназначен, какими особенностями он обладает и т. д.).

Описание предлагаемого товара (работы, услуги) удобно представлять в виде ответов на перечисленные ниже вопросы:

1. Для удовлетворения каких потребностей (как текущих, так и будущих) предназначена продукция/услуга?

2. Какие конкурентные преимущества имеет ваша продукция/услуга по сравнению с имеющимися на рынке аналогами, то есть чем она лучше имеющейся на рынке сегодня?

3. Насколько перспективно выбранное направление, то есть через какое время предлагаемые предприятием товары (работы, услуги) устареют и будут нуждаться в доработке либо вообще покинут рынок?

2.2. Реализационная цена

Пожалуйста, опишите вашу ценовую политику на товары/услуги. Какие факторы повлияли на установление цен? Почему был выбран конкретный сегмент рынка?

Ценовая политика любого предприятия – это комплекс мер, по которым предприятие определяет стоимость своей продукции или услуг. Здесь стоит сфокусировать свое внимание на факторах, влияющих на ценообразование.

Во-первых, необходимо определить и учесть все издержки, которые возникают в процессе производства и реализации, и отобразить эти издержки при формировании цены на товар или услугу.

Во-вторых, необходимо определить степень конкуренции на рынке, а также ценовую политику основных конкурентов, чтобы понимать, как ваш товар (услуга) соотносится с позицией конкурентов в вопросе цены.

Далее следует рассчитать минимальную цену единицы товара, обеспечивающую нулевую прибыль, ниже которой продавать свою продукцию (услугу) не имеет смысла (точка безубыточности).

2.3. Конкуренция и описание конкурентов

Пожалуйста, опишите деятельность ваших конкурентов и проанализируйте конкурентные возможности вашей компании, продукта/услуги.

В данном разделе в первую очередь следует привести список основных конкурентов с указанием их наименования и месторасположения.

Затем следует подробно и объективно охарактеризовать сильные и слабые стороны каждого из них.